

Приложение
к приказу ООО «МЦ «Изумруд»
от 19.09.2018 № 403

ПЛАН

**Противодействия коррупции Общества с ограниченной ответственностью
«Медицинский Центр «Изумруд»**

на 2018 – 2020 годы

<p align="center">I. Основные задачи антикоррупционных мероприятий в ООО «МЦ «Изумруд» (с учетом положений Плана противодействия коррупции Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» на 2018-2020г.г.)</p>
1. Совершенствование соответствующей потребностям времени системы противодействия коррупции в ООО «МЦ «Изумруд»
2. Повышение эффективности просветительских мер, направленных на формирование антикоррупционного поведения работников ООО «МЦ «Изумруд», популяризацию антикоррупционных стандартов и развитие правосознания работников
3. Обеспечение единообразного применения законодательства РФ о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов
4. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ООО «МЦ «Изумруд»
5. Исполнение законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции, направленных на создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения
<p align="center">II. Нормативные основания для проведения мероприятий по противодействию коррупции</p>
<p align="center"><i>1. Нормативные правовые акты Российской Федерации</i></p>
Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ
Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
Указ Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020годы»
Перечень поручений Председателя Правительства Российской Федерации от 24.07.2018 № ДМ-П-14-4575 об обеспечении реализации Указа Президента Российской Федерации 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020годы»
Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (сайт Минтруда России http://www.rosmintrud.ru)
<p align="center"><i>2. Приказы Госкорпорации «Росатом»</i></p>
от 31.08.2018 № 1/964-П «Об утверждении Плана противодействия коррупции Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» на 2018-2020 годы»
<p align="center"><i>3. Приказы ООО «МЦ «Изумруд»</i></p>
от 02.12.2015 № 490 «О введении в действие Единой отраслевой политики и Типовых методических рекомендаций по оценке коррупционных рисков»
от 20.04.2018 № 144 «Об утверждении плана по борьбе с коррупцией в ООО «МЦ «Изумруд» на 2018-2019 г.г.»
от 23.12.2015 № 515 «Об организации работы ООО «МЦ «Изумруд» по антикоррупционной политике»
от 19.04.2018 № 141 «О внесении изменений в приказ от 23.12.2015 № 515 «Об организации работы ООО «МЦ «Изумруд» по антикоррупционной политике»
от 14.10.2015 № 451 «Об утверждении и введении в действие Положения о порядке проведения служебного расследования и Положения о порядке взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами»
от 29.12.2017 № 475 «Об утверждении перечня коррупционно-опасных должностей»
от 04.03.2016 № 72 «О введении в действие приказа Госкорпорации «Росатом» от 25.02.2016г. № «О внесении изменений в приказ Госкорпорации «Росатом» от 25.03.2013 № 1/309-П «О порядке предоставления справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»
от 23.03.2016 № 100 «О введении в действие Единых отраслевых методических указаний по мониторингу соответствия законодательству о противодействии коррупции антикоррупционных локальных нормативных актов организаций Госкорпорации «Росатом» и их применения и Плана-графика мониторинга соответствия законодательству о противодействии коррупции антикоррупционных локальных нормативных актов организаций Госкорпорации «Росатом» и их применения»
от 19.04.2018 № 143 «Об утверждении Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений работников ООО «МЦ «Изумруд»
от 12.04.2018 № 128 «О введении в действие Единого отраслевого порядка работы с сообщениями горячей линии в Госкорпорации «Росатом» и ее организациях»
от 25.05.2018 № 154 «О введении в действие Единых отраслевых методических указаний по оценке коррупционных рисков»
от 25.12.2014 № 64 «Об учетной политике ООО «МЦ «Изумруд» для целей бухгалтерского учета и Учетной

политике ООО «МЦ «Изумруд» для целей налогового учета» в редакции приказа от 19.12.2017 № 453 «О продлении действия и внесении изменений в Учетную политику для целей бухгалтерского учета, Учетную политику для целей налогового учета»			
Положение о Комитете по работе с дебиторской и кредиторской задолженностью и Порядок работы с дебиторской и кредиторской задолженностью ООО «МЦ «Изумруд» (утвержден приказом директора от 20.10.2017 № 388)			
III. Мероприятия, направленные на решение задач антикоррупционной деятельности			
№ п/п	Задачи и мероприятия	Исполнитель	Срок
<i>1. Совершенствование соответствующей потребностям времени системы противодействия коррупции в ООО «МЦ «Изумруд»</i>			
1.1.	Введение в действие отраслевых регламентирующих документов о внедрении мер, предусмотренных методическими разработками Минтруда России	Юрисконсульт, он же специалист по кадрам А.А. Завьялова	2018-2020г.г. по мере поступления для проработки в ООО «МЦ «Изумруд»
<i>2. Повышение эффективности просветительских мер, направленных на формирование антикоррупционного поведения работников ООО «МЦ «Изумруд», популяризацию антикоррупционных стандартов и развитие правосознания работников</i>			
2.1.	Размещать информацию по вопросам борьбы с коррупцией, в том числе выдержки из антикоррупционного законодательства и соответствующих локальных-нормативных актов, а так же сведения о фактах коррупции, имеющих повышенный резонанс, на информационных стендах ООО «МЦ «Изумруд»	Юрисконсульт, он же специалист по кадрам А.А. Завьялова	2018-2020г.г.
2.2.	Размещать (по мере внесения изменений) в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Общества, актуальные правовые акты, а так же локальные нормативные акты Общества антикоррупционной направленности	Юрисконсульт, он же специалист по кадрам А.А. Завьялова Помощник директора по закупкам и сбыту О.Г. Баширова	2018-2020г.г.
2.3.	Обеспечить постоянное повышение уровня специальных знаний в сфере противодействия коррупции и хищениям: - работников, ответственных за предупреждение, выявление, пресечение коррупции и устранение ее последствий, в том числе руководителя организации; - работников, ответственных за проведение закупок, товаров (работ и услуг)	Юрисконсульт, он же специалист по кадрам А.А. Завьялова	2018-2020г.г.
2.4.	Обеспечить надлежащую координацию работы по борьбе с коррупцией в Обществе, выработку мер по повышению эффективности предупреждения, выявления, пресечения коррупции и устранения ее последствий	Юрисконсульт, он же специалист по кадрам А.А. Завьялова	2018-2020г.г.
<i>3. Обеспечение единообразного применения законодательства РФ о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов</i>			
3.1.	Ввести в действие (принять для исполнения) регламентирующие документы по вопросам: оценки эффективности мер, принимаемых при урегулировании конфликта интересов; предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Юрисконсульт, он же специалист по кадрам А.А. Завьялова	2018-2020г.г. по мере поступления для проработки в ООО «МЦ «Изумруд»
3.2.	Ежегодный мониторинг соответствия	Юрисконсульт, он же	2018-2020г.г.

	законодательству о противодействии коррупции антикоррупционных локальных нормативных актов	специалист по кадрам А.А. Завьялова	
<i>4. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ООО «МЦ «Изумруд»</i>			
4.1.	Актуализация и утверждение унифицированных документов в сфере закупочной деятельности (форма заявки на закупку, типовая закупочная документация, техническое задание и иных)	Помощник директора по закупкам и сбыту О.Г. Баширова	2018-2020г.г. по мере поступления для проработки в ООО «МЦ «Изумруд»
<i>5. Исполнение законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции, направленных на создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения</i>			
5.1.	В целях обеспечения кадровой безопасности при согласовании назначения на коррупционно-опасную должность проводить мероприятия, предусмотренные ЛНА Общества. При рассмотрении вопроса о принятии на должности (приравненные к коррупционно-опасным) лиц, учитывать факты привлечения к административной ответственности за мелкие хищения путем злоупотребления служебными полномочиями и другие административные правонарушения, связанные с коррупцией	Юрисконсульт, он же специалист по кадрам А.А. Завьялова	2018-2020г.г.
5.2.	Обеспечить контроль исполнения требований «Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников ООО «МЦ «Изумруд»	Заведующий стоматологическим отделением И.И. Геогенова Заведующий физиотерапевтическим отделением И.А. Пьянкова Помощник директора по хозяйственным вопросам П.Г. Конищев Помощник директора по закупкам и сбыту О.Г. Баширова	2018-2020г.г.
5.3.	По каждому выявленному нарушению законодательства о борьбе с коррупцией рассматривать вопрос об ответственности как лиц, нарушивших законодательство, так и лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению. Неотвратимость наказания.	Заведующий стоматологическим отделением И.И. Геогенова Заведующий физиотерапевтическим отделением И.А. Пьянкова Помощник директора по хозяйственным вопросам П.Г. Конищев Помощник директора по закупкам и сбыту О.Г. Баширова	2018-2020г.г.
5.4.	Разработать программу «Антикоррупционное обучение работников ООО «МЦ «Изумруд». Обеспечить обучение работников Общества по программе.	Юрисконсульт, он же специалист по кадрам А.А. Завьялова	2019г.
4.5.	В целях предупреждения возникновения ситуаций, при которых личные интересы работника, его супруги (супруга), близких родственников или свойственников влияют	Заведующий стоматологическим отделением И.И. Геогенова Заведующий	2018-2019г.г.

	либо могут повлиять на надлежащее исполнение этим работником своих служебных (трудовых) обязанностей при принятии решения либо совершении других действий по службе (работе), исключить назначение супругов и лиц, состоящих между собой в близком родстве или свойстве, на должности, работа в которых связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из этих лиц другому (за исключением случаев, когда такой запрет прямо установлен законодательством).	физиотерапевтическим отделением И.А. Пьянкова Помощник директора по хозяйственным вопросам П.Г. Конищев Помощник директора по закупкам и сбыту О.Г. Баширова Юрисконсульт, он же специалист по кадрам А.А. Завьялова	
5.6.	Обеспечить должное исполнение «Учетной политики», принятой в ООО «МЦ «Изумруд»	Главный бухгалтер Н.Ю. Ардалина	2018-2019г.г.
5.7.	При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечивать полную и точную е наличия имущества, практиковать проведение внеплановых инвентаризаций	Главный бухгалтер Н.Ю. Ардалина	2018-2019г.г.
5.8.	По каждому факту возникновения дебиторской задолженности, просроченной свыше 1 года, каждому факту возникновения кредиторской задолженности, просроченной свыше 6 месяцев проводить проверку для установления причин возникновения задолженности и несвоевременного ее погашения, а так же виновных в этом лиц. По результатам проверки составлять заключение.	Главный бухгалтер Н.Ю. Ардалина Комитет по работе с дебиторской и кредиторской задолженностью	2018-2019г.г.
5.9.	По каждому факту причинения Обществу материального ущерба (имущественного вреда) рассматривать вопрос о взыскании ущерба (вреда) с виновных лиц.	Главный бухгалтер Н.Ю. Ардалина Юрисконсульт, он же специалист по кадрам А.А. Завьялова	2018-2019г.г.
5.10.	Доводить до сведения работников Общества, замещающих коррупционно-опасные должности, рекомендации Корпорации по вопросам заполнения форм справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, с включением примеров их заполнения и типичных ошибок	Главный бухгалтер Н.Ю. Ардалина Юрисконсульт, он же специалист по кадрам А.А. Завьялова	По мере необходимости
5.11.	Обеспечить предоставление сведений о доходах работников Общества, замещающих коррупционно-опасные должности для обобщения в ОЗА АО «УЭХК»	Главный бухгалтер Н.Ю. Ардалина Юрисконсульт, он же специалист по кадрам А.А. Завьялова	ежегодно, не позднее 25.03.

Юрисконсульт, он же специалист по кадрам



А.А. Завьялова